

REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL RAIONAL HÎNCEȘTI

**PREȘEDINTELE
RAIONULUI HÎNCEȘTI**

MD-3400, or. Hîncești, str. M. Hîncu, 138
tel. (269) 2-20-58, fax (269) 2-20-48,

E-mail: consiliul@hincesti.md
Website: www.hincesti.md



REPUBLIC OF MOLDOVA
HINCESTI DISTRICT COUNCIL

**PRESIDENT OF
HINCESTI DISTRICT**

138, M. Hincu Str., Hincesti Municipality
MD-3400, Republic of Moldova
tel.: (+373) 269 2 20 58

E-mail: consiliul@hincesti.md
Website: www.hincesti.md

nr. 0211-2011-892
din 10. 11. 2025

Invitație

Titlul contractului: Achiziția materialelor de vizibilitate

Nr. de referință: MV182

1. INFORMAȚII PRIVIND DEPUNEREA OFERTELOR

Obiectul contractului:

Obiectul acestei licitații este: **Achiziția materialelor de vizibilitate**, în cadrul proiectului „**CROSS-BORDER COOPERATION/Cooperarea Transfrontalieră și bunele practici**”, **ROMD00182**, în cadrul Programului NEXT INTERREG România-Republica Moldova 2021 - 2027, finanțat de Uniunea Europeană prin intermediul Instrumentului European de Vecinătate și Parteneriat, și co-finanțat de statele participante în program.

Partenerii proiectului:

- Beneficiar – Lider LP1: Județul Galați (România);
- Beneficiar 1 PP2: Consiliul Raional Hîncești (Republica Moldova);

Perioada de implementare a proiectului – 18 luni: 26.08.2025 – 25.02.2027.

Bugetul proiectului

Bugetul total al proiectului: 456.157,50 Euro.

Bugetul LP1 Consiliul Județean Galați : 215.918,90 Euro.

Bugetul PP2 Consiliul Raional Hîncești: 240.238,60 Euro.

Termenul limită pentru depunerea ofertelor:

Termenul limită¹ pentru depunerea ofertelor este **20.11.2025, ora 17.00.**

Adresă și semnificații pentru depunerea ofertelor:

Ofertanții își vor depune ofertele utilizând **formularul de depunere anexat**. Oferta va fi depusă prin e-mail, semnată și scanată. Orice ofertă care nu utilizează formularul prescris va fi respinsă de autoritatea contractantă. Oferta semnată și scanată poate fi trimisă prin e-mail la următoarea adresă de e-mail: cbcproject0182@gmail.com , economie@hincesti.com .

¹Se recomandă ca termenul limită de depunere să fie de minimum 7 zile.



Ofertanților li se reamintește că oferta trebuie să ajungă la autoritatea contractantă până la termenul indicat mai sus, chiar și în cazul în care este depusă prin poștă sau prin serviciu de curierat. În caz contrar, oferta va fi respinsă automat. Mijloacele de dovadă a respectării termenului limită de primire a ofertelor sunt data e-mailului primit de către autoritatea contractantă, ștampila poștală sau data chitanței de depunere a cererii.

Notificare privind rezultatul licitației:

Depunerea ofertei implică acceptarea de către ofertant a faptului că va fi informat cu privire la rezultatele procedurii de evaluare în scris și prin mijloace electronice.

2. CRITERII DE EXCLUDERE ȘI SELECȚIE²

Criterii de excludere

Persoanele fizice sau juridice nu au dreptul să participe la această procedură de licitație sau să li se atribuiască un contract dacă se află în oricare dintre situațiile menționate la articolul 136 alineatul (1) și la articolul 141 alineatul (1) din Regulamentul financiar.

Criterii de selecție: Cel mai mic preț

Documente care trebuie depuse:

1. Certificat de înregistrare/Extras (Agenția pentru Servicii Publice)/copie semnată cu ștampila companiei;
2. Buletinul de identitate al beneficiarului efectiv al companiei (copie);
3. Ofertă financiară (TVA 0%, fără taxe vamale și alte taxe incluse) În original – semnat, cu ștampila companiei ;
4. Capacitate profesională /CV organizației, semnat, cu ștampila companiei ;

INFORMAȚII FINANCIARE

Valoarea maximă disponibilă a contractului este de: **6 500 Euro**.

Oferta financiară: Se va transmite oferta financiară cu specificarea prețului în **MDL, fără TVA**. La elaborarea ofertei financiare, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri (dacă se află sub incidența unei legi), toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligațiilor contractuale, precum și marja de profit. Prețul în lei precizat în ofertă este ferm și nu poate fi modificat pe toată durata contractului.

Modalități de plată: transfer / la prezentarea facturii fiscale și actului de predare-primire.

3. INFORMAȚII TEHNICE

Ofertanții sunt obligați să furnizeze materialele indicate mai jos. În oferta tehnică a ofertantului, ofertanții pot indica mai multe detalii privind livrările, făcând referire la cerințele de mai jos. Atașat la această invitație, găsiți și prezentarea proiectului.

²Pentru contractele cu o valoare estimată de până la 15.000 EUR, este posibil să nu se solicite îndeplinirea criteriilor.

Nr. d/o	Denumirea bunurilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată Standarde de referință
1.1	Carnete personalizate	buc	100	Format: A5 ($\pm 5\%$) - Coperti: carton dur plastifiat mat/lucios, min. 300 g/m ² - Număr file: 80–100 file, hârtie offset min. 80 g/m ² - Legare: broșată - Tipărire: copertă față-verso full color (CMYK) - Design personalizat conform Manualului de vizibilitate Interreg NEXT România–Republica Moldova 2021–2027: logoul programului, al Uniunii Europene, denumirea proiectului, sigla Consiliului Raional Hîncești și a celorlalți parteneri.
1.2	Stik-uri personalizate	buc	100	Capacitate: minimum 16 GB - Interfață: USB 3.0 - Carcasă: metalică sau metal + plastic, durabilă sau lemn - Culoare: neutru (alb/gri/argintiu) - Personalizare prin gravare laser sau tipar UV cu elementele de identitate vizuală conform Manualului Interreg NEXT - Ambalare: cutie individuală / husă transparentă
2.1	Rucsacuri personalizate	buc	100	- Material: poliester rezistent (min. 300D), impermeabil parțial - Dimensiuni: aprox. 40 × 30 × 15 cm - Minimum 2 compartimente principale + buzunar frontal - Bretele reglabile, spate căptușit - Fermoare și cusături de calitate - Culoare conform schemei grafice a proiectului (albastru/gri/negru) - Inscripționare serigrafică sau prin transfer termic a elementelor de identitate vizuală conform Manualului Interreg NEXT - Ambalare individuală în folie de protecție

Toate materialele vor fi produse și livrate în deplină conformitate cu *Manualul de vizibilitate al Programului Interreg NEXT România–Republica Moldova 2021–2027*, inclusiv utilizarea corectă a logourilor, proporțiilor, culorilor și mențiunilor privind finanțarea Uniunii Europene. Furnizorul va prezenta machetele grafice pentru aprobare înainte de producție.

4. INFORMAȚII SUPLIMENTARE

Depunerea ofertei implică acceptarea de către ofertant a termenilor și condițiilor stabilite în documentele achiziției și că o astfel de depunere obligă contractantul căruia i se atribuie contractul pe durata executării contractului.

Interreg



Cofinanțat de
Uniunea Europeană

NEXT România –
Republica Moldova



Perioada în care o ofertă va rămâne valabilă și nu va fi modificată în niciun fel este **45 zile**.

Obținerea informației suplimentare: Zinaida Botnaru, tel. 0 269 23037.

Confidențialitate

Întreaga procedură de evaluare este confidențială, sub rezerva legislației Autorității Contractante privind accesul la documente. Rapoartele de evaluare și înregistrările scrise sunt destinate exclusiv uzului oficial și nu pot fi comunicate nici ofertanților, nici oricărei alte părți în afară de Autoritatea Contractantă, programul și organismele naționale, Comisia Europeană, Oficiul European de Luptă Antifraudă (OLAF), Parchetul European (EPPO) și Curtea de Conturi Europeană.

Orice contact între autoritatea contractantă și ofertant în timpul procedurii este interzis, cu excepția cazurilor excepționale prevăzute de legislația europeană.³.

Criterii de acordare

Contractul va fi atribuit ofertantului care a depus o ofertă conformă din punct de vedere administrativ și tehnic și a oferit cel mai mic preț

Autoritate contractantă:

Iurie LEVINSCHI, Președintele Raionului Hîncești



Executor: Botnaru Z.
Tel.: 0 269 23037/ 269 22994

³art. 169 din Regulamentul financiar (Regulamentul nr. 2018/1046)