

**PREȘEDINTELE
RAIONULUI HÎNCEȘTI**

MD-3401, mun. Hîncești, str. M. Hîncu, 138
tel. (269) 2-20-58, fax (269) 2-31-50,
E-mail: presedinte@hincesti.md



**ПРЕДСЕДАТЕЛЬ
РАЙОНА ХЫНЧЕШТЬ**

МД-3401, мун. Хынчешть, ул. М.Хынку, 138
тел. (269) 2-20-58, факс (269) 2-31-50,
E-mail: presedinte@hincesti.md

**DISPOZIȚIE
РАСПОРЯЖЕНИЕ**
mun.Hîncești

din 05 decembrie 2025

nr. 193 -d

**Cu privire la convocarea
ședinței ordinare a Consiliului Raional**

În temeiul art.art. 45 alin (2); 53 alin. (1), lit. f); 54 alin (1) din Legea nr.436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală (*Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 9 martie 2007, nr.32-35, art.115*), **DISPUN:**

- I. Se convoacă ședința ordinară a Consiliului Raional Hîncești la data de **16 DECEMBRIE 2025, ora 10.00**, în sala mare de ședințe „**Constantin STERE**” a Consiliului Raional (mun. Hîncești, str. Mihalcea Hîncu, 138, etaj I).
- II. Se propune spre examinare Consiliului Raional următorul proiect al ordinii de zi:
 1. **Cu privire la efectuarea unor modificări și completări în bugetul raional pentru anul 2025**
Raportor: Galina ERHAN, Șef Direcția Generală Finanțe
 2. **Cu privire la aprobarea bugetului raional Hîncești pentru anul 2026 în prima lectură**
Raportor: Galina ERHAN, Șef Direcția Generală Finanțe
 3. **Cu privire la corelarea bugetului raional aprobat pentru anul 2025 cu Legea bugetului de stat pentru anul 2025**
Raportor: Galina ERHAN, șef Direcția Generală Finanțe
 4. **Cu privire la aprobarea bugetului raional Hîncești pentru anul 2026 în a doua lectură**
Raportor: Galina ERHAN, Șef Direcția Generală Finanțe
 5. **Cu privire la aprobarea acordului privind transmiterea în folosință ggratuită a echipamentului IT din administrarea Ministerului Educației și**

Cercetării în administrarea Direcției Învățământ Hîncești, gestiunea IP Gimnaziul Mirești pentru a fi utilizate doar în scopuri educaționale

Raportor: Valentina TONU, Șef Direcția Învățământ

- 6. Cu privire la încorporarea cetățenilor născuți în anii 1999 – 2008 (născuți până la 31 iulie) în serviciul militar în termen, cu termen redus sau cel civil în aprilie - iulie 2026**

Raportor: Mihail COȘLEȚ, comandant al Centrului Militar Teritorial Hîncești

- 7. Cu privire la normele specifice ale IMSP „Centrul de Sănătate Bobeica”**

*Raportor: dna Aliona GRIGORAȘ, Vicepreședintele raionului
dl Constantin BABUCI, șeful IMSP „Centrul de Sănătate Bobeica”*

- 8. Cu privire la normele specifice ale IMSP „Centrul de Sănătate Bujor ”**

*Raportor: dna Aliona GRIGORAȘ, Vicepreședintele raionului
Dna Maria DAVID, șefa IMSP „Centrul de sănătate Bujor”*

- 9. Cu privire la normele specifice ale IMSP „Centrul de Sănătate Ciuciuleni”**

*Raportor: dna Aliona GRIGORAȘ, Vicepreședintele raionului
dl Ion CHERDIVARĂ, șeful IMSP „Centrul de Sănătate Ciuciuleni”*

- 10. Cu privire la normele specifice ale IMSP „Centrul de Sănătate Crasnoarmeiscoe ”**

*Raportor: dna Aliona GRIGORAȘ, Vicepreședintele raionului
dl Igor DANILCENCO, șeful IMSP „Centrul de Sănătate Crasnoarmeiscoe”*

- 11. Cu privire la normele specifice ale IMSP „Centrul de Sănătate Lăpușna-Pășcani ”**

*Raportor: dna Aliona GRIGORAȘ, Vicepreședintele raionului
dna Ludmila ANDRONIC, șefa IMSP „Centrul de Sănătate Lăpușna-Pășcani ”*

- 12. Cu privire la normele specifice ale IMSP „Centrul de Sănătate Sărata-Galbenă”**

*Raportor: dna Aliona GRIGORAȘ, Vicepreședintele raionului
dl Boris LÎȘÎI, șeful IMSP „Centrul de Sănătate Sărata-Galbenă ”*

- 13. Cu privire la normele specifice ale IMSP „Centrul de Sănătate Hîncești”**

*Raportor: dna Aliona GRIGORAȘ, Vicepreședintele raionului
dna Lilia TĂNASE, șefa IMSP „Centrul de Sănătate Hîncești”*

14. Cu privire la desemnarea componenței Consiliului de administrație al Întreprinderii Municipale „Centrul Stomatologic Raional Hîncești”

*Raportor: dna Aliona GRIGORAȘ, Vicepreședintele raionului
dl Sergiu PASCAL, specialist principal (jurist)*

15. Cu privire la desemnarea componenței Comisiei de cenzori a Întreprinderii Municipale „Centrul Stomatologic Raional Hîncești”

*Raportor: dna Aliona GRIGORAȘ, Vicepreședintele raionului
dl Sergiu PASCAL, specialist principal (jurist)*

16. Cu privire la acordarea unor atribuții Președintelui raionului Hîncești

*Raportor: Sergiu PASCAL, specialist principal (jurist), Aparatul
Președintelui*

17. Cu privire la exercitarea atribuțiilor de muncă al Președintelui raionului ce reiese din acordurile de colaborare internaționale și contractele de grant la care Consiliul raional Hîncești este parte Cu privire la darea în locațiune a unor spațiile neutilizate proprietate a raionului Hîncești

*Raportor: Sergiu PASCAL, specialist principal (jurist), Aparatul
Președintelui*

18. Cu privire la darea în locațiune a unor spațiile neutilizate proprietate a raionului Hîncești

*Raportor: Sergiu PASCAL, specialist principal (jurist), Aparatul
Președintelui*

19. Cu privire la autorizarea dării în comodat a unor spații de către IMSP Spitalul raional Hîncești

*Raportor: Sergiu PASCAL, specialist principal (jurist), Aparatul
Președintelui*

20. Cu privire la comercializarea unor active neutilizate

*Raportor: Sergiu PASCAL, specialist principal (jurist), Aparatul
Președintelui*

21. Cu privire la aprobarea programului concediilor de odihnă pentru anul 2025

*Raportor: Dionis URSU, Șef Secția Administrație Publică, Probleme de
Secretariat și Protocol*

22. Cu privire la desemnarea evaluatorului performanțelor profesionale

*Raportor: Dionis URSU, Șef Secția Administrație Publică, Probleme de
Secretariat și Protocol*

23. Cu privire la aprobarea listei beneficiarilor de locuințe sociale în locațiune
Raportor: Dionis URSU, Șef Secția Administrație Publică, Probleme de Secretariat și Protocol

24. Cu privire la aprobarea Calendarului anual al activităților cu caracter cultural, de oficiere, comemorative organizate de către Aparatul Președintelui, activităților din domeniul tineretului, culturii fizice și sportului

Raportor: Dionis URSU, Șef Secția Administrație Publică, Probleme de Secretariat și Protocol

Iraida POPA, specialist principal, Secția Administrație Publică, Probleme de Secretariat și Protocol

25. Cu privire la acordarea premiului anual

Raportor: Dionis URSU, Șef Secția Administrație Publică, Probleme de Secretariat și Protocol

26. Cu privire la aprobarea proiectului „DISASTER PREVENTION” - ROMD00180 „PREVENIREA DEZASTRELOR”

Raportor: Elena NICHIFOR, Șef Direcția Economie și Cooperare Transfrontalieră

Coraportori: Nicoletta MOROȘANU, Președintele raionului Hîncești

27. Cu privire la aprobarea mersului implementării Strategiei de dezvoltare socio-economică a raionului Hîncești pentru perioada anilor 2021-2027 pentru anul 2025

Raportor: Elena NICHIFOR, Șef Direcția Economie și cooperare Transfrontalieră

*Coraportori: Aliona GRIGORAȘ, vicepreședinte al raionului Hîncești,
Dmitri VARTIC, vicepreședinte al raionului Hîncești*

28. Cu privire la rezultatele anului agricol 2025 - 2026 și perspectivele pentru anul agricol 2026 – 2027

Raportor: Efim MORARU, șef-interimar Direcția Agricultură și Alimentație

Coraportori: Dmitri VARTIC, vicepreședinte al raionului Hîncești

29. Cu privire la aprobarea Programului de întreținere și reparație drumurilor publice pentru anul 2026

Raportor: Adrian TAȘCĂ, Șef Secția Gospodărie Comunală și Drumuri

30. Cu privire la aprobarea Planului de activitate a Consiliului Raional Hîncești pentru anul 2026

Raportor: Elena MORARU TOMA, Secretarul CR

31. Cu privire la desemnarea unui consilier care va semna deciziile Consiliului în cazul în care Președintele ședinței va fi în imposibilitate de a le semna

Raportor: președintele ședinței

Diverse. Interpelări. Întrebări.

III. Secția Administrație Publică, Secretariat și protocol, va asigura informarea consilierilor raionali despre data și locul petrecerii ședințelor comisiilor consultative de specialitate, respectiv, desfășurarea acestora, data și locul convocării ședinței Consiliului, conform punctului 1 al prezentei dispoziții.

Președintele raionului Hîncești



Nicoletta MOROȘANU