

**PREȘEDINTELE
RAIONULUI HÎNCEȘTI**

MD-3401, mun. Hîncești, str. M. Hîncu, 138
tel. (269) 2-20-58, fax (269) 2-31-50,
E-mail: presedinte@hincesti.md
consiliul.raional-hincesti@apl.gov.md



**ПРЕДСЕДАТЕЛЬ
РАЙОНА ХЫНЧЕШТЬ**

МД-3401, мун. Хынчешть, ул. М.Хынку, 138
тел. (269) 2-20-58, факс (269) 2-31-50,
E-mail: presedinte@hincesti.md
consiliul.raional-hincesti@apl.gov.md

**DISPOZIȚIE
РАСПОРЯЖЕНИЕ**
mun.Hîncești

din 07. 11. 2025

nr. 144 -d

**Cu privire la convocarea ședinței
extraordinare a Consiliului Raional**

În temeiul art.art. 45 alin (2); 53 alin. (1), lit. f); 54 alin (1) din Legea nr.436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală (*Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 9 martie 2007, nr.32-35, art.115*), **DISPUN:**

- I. Se convoacă ședința extraordinară a Consiliului Raional Hîncești la data de **12 noiembrie 2025, ora 10.00**, în sala mare de ședințe „**Constantin STERE**” a Consiliului Raional (mun. Hîncești, str. Mihalcea Hîncu, 138, etaj I).
- II. Se propune spre examinare Consiliului Raional următorul proiect al ordinii de zi:
 1. **Cu privire la examinarea și aprobarea raportului privind execuția bugetului Raionului Hîncești pe 9 luni ale anului 2025**
Raportor: Galina ERHAN, șef Direcția Generală Finanțe
 2. **Cu privire la efectuarea unor modificări și completări în bugetul raional pentru anul 2025**
Raportor: Galina ERHAN, Șef Direcția Generală Finanțe
 3. **Cu privire la activitatea Direcției Învățământ în anul școlar 2024-2025**
Raportor: dna Valentina TONU, Șefa-interimară, Direcția Învățământ
 4. **Cu privire la nivelul de pregătire a instituțiilor de învățământ secundar general către debutul anului școlar 2025-2026**
Raportor: dna Valentina TONU, Șefa, Direcției Învățământ
Coraportori: Oleg CEBOTARI, Șef, Centrul de Sănătate Publică Hîncești

5. **Cu privire la aprobarea acordului privind transmiterea gratuită din cadrul Programului Național „Citește-mi 100 de povești” pentru instituțiile de învățământ cu treapta preșcolară din subordinea Direcției Învățământ**
Raportor: dna Valentina TONU, Șefa Direcției Învățământ
6. **Cu privire la casarea unor bunuri uzate raportate la mijloace fixe aflate în folosința Instituția Publică Liceul Teoretic „Mihail Lomonosov”**
Raportor: dna Natalia TANURCOVA, Director IP LT „Mihail Lomonosov”
7. **Cu privire la normele specifice ale IMSP „Centrul de Sănătate Bobeica”**
Raportor: dl Constantin BABUCI, șeful IMSP „Centrul de Sănătate Bobeica”
8. **Cu privire la normele specifice ale IMSP „Centrul de Sănătate Bujor ”**
Raportor: Maria DAVID, șefa IMSP „Centrul de sănătate Bujor ”
9. **Cu privire la normele specifice ale IMSP „Centrul de Sănătate Ciuciuleni”**
Raportor: dl Ion CHERDIVARĂ, șeful IMSP „Centrul de Sănătate Ciuciuleni”
10. **Cu privire la normele specifice ale IMSP „Centrul de Sănătate Crasnoarmeiscoe ”**
Raportor: dl Igor DANILCENCO, șeful IMSP „Centrul de Sănătate Crasnoarmeiscoe ”
11. **Cu privire la normele specifice ale IMSP „Centrul de Sănătate Lăpușna-Pășcani ”**
Raportor: dna Ludmila ANDRONIC, șefa IMSP „Centrul de Sănătate Lăpușna-Pășcani ”
12. **Cu privire la normele specifice ale IMSP „Centrul de Sănătate Sărata-Galbenă”**
Raportor: dl Boris LÎȘÎI, șeful IMSP „Centrul de Sănătate Sărata-Galbenă ”
13. **Cu privire la normele specifice ale IMSP „Centrul de Sănătate Hîncești”**
Raportor: dna Lilia TĂNASE, șefa IMSP „Centrul de Sănătate Hîncești”
14. **Cu privire la comercializarea unor active neutilizate**
Raportor: dl Sergiu PASCAL, specialist principal (jurist), Aparatul Președintelui
15. **Cu privire la transmiterea volumelor de lucrări**
Raportor: dl Sergiu PASCAL, specialist principal (jurist), Aparatul Președintelui

16. Cu privire la transmiterea unei clădiri neutilizate din s. Cățăleni în gestiunea "Instituția Medico- Sanitară Publică Centrul de Sănătate Hîncești"

Raportor: dl Sergiu PASCAL, specialist principal (jurist), Aparatul Președintelui

17. Cu privire la transmiterea unor spații amplasate în blocul cu numărul cadastral 5317104058.02/2B, din s. Bujor în locațiune Centrul Național de Asistență Medicală Urgență Prespitaliceasca

Raportor: dl Sergiu PASCAL, specialist principal (jurist), Aparatul Președintelui

18. Cu privire la aprobarea listei beneficiarilor de locuințe sociale în locațiune

Raportor: Dionis URSU, Șef Secția Administrație Publică, Probleme de Secretariat și Protocol

19. Cu privire la transmitere în proprietate publică comunei Sărata-Galbenă a unui sector de teren proprietate a raionului

Raportor: Victor RACHIU, Șef Serviciul Relații Funciare și Cadastru

20. Cu privire la înființarea unui monument de for public în comemorarea victimelor catastrofei de la Cernobîl

Raportor: Victor RACHIU, Șef Serviciul Relații Funciare și Cadastru

21. Cu privire la aderarea Raionului Hîncești la Asociația Obștească „Uniunea Consiliilor Raionale din Republica Moldova”

Raportor: dl Sergiu PASCAL, specialist principal (jurist), Aparatul Președintelui

22. Cu privire la încetarea mandatului de Președinte al Raionului Hîncești

Raportor: dl Iurie LEVINSCHI, Președintele raionului Hîncești

dl Sergiu PASCAL, specialist principal (jurist), Aparatul Președintelui

23. Cu privire la alegerea Președintelui Raionului Hîncești

Raportor: dl Sergiu PASCAL, specialist principal (jurist), Aparatul Președintelui

24. Cu privire la desemnarea unui consilier care va semna deciziile Consiliului în cazul în care Președintele ședinței va fi în imposibilitate de a le semna

Raportor: președintele ședinței

Diverse. Interpelări. Întrebări.

Secția Administrație Publică, Secretariat și protocol, va asigura informarea consilierilor raionali despre data și locul petrecerii ședințelor comisiilor consultative de specialitate, respectiv, desfășurarea acestora, data și locul convocării ședinței Consiliului, conform punctului 1 al prezentei dispoziții.

Președintele raionului Hîncești



Iurie LEVINSCHI