



DECIZIE
mun. Hîncești

din 06 iunie 2025

nr. 03/04

**Cu privire la organizarea odihnei de vară
a copiilor și adolescenților în sezonul estival 2025**

În scopul organizării eficiente a odihnei de vară a copiilor și adolescenților din raionul Hîncești, în conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 334 din 23.04.2009 „*Cu privire la aprobarea Regulamentului de funcționare a taberelor de odihnă și întremare a sănătății copiilor și adolescenților*”, ordinul Ministerului Educației și Cercetării al Republicii Moldova nr. 377 din 21.05. 2009 „*Cu privire la punerea în aplicație a Regulamentului de funcționare a taberelor de odihnă și întremare a sănătății copiilor și adolescenților*”, Ghidul metodologic „Organizarea și desfășurarea activității în taberele de odihnă a elevilor”, aprobat de Ministerul Educației și Tineretului al Republicii Moldova, Hotărârea Guvernului nr.262 din 7 mai 2025 „*Cu privire la organizarea odihnei copiilor și adolescenților în sezonul estival 2025*”, în temeiul deciziei Consiliului Raional Hîncești nr.07/05 din 17.12.2024, în conformitate cu art.46, (alin.1) din Legea privind administrația publică locală nr.436 - XII din 28.12.2006, Consiliul Raional Hîncești **DECIDE:**

1. Se aprobă componența nominală a comisiei raionale pentru organizarea odihnei și întremării copiilor și adolescenților (*Anexa nr.1*), care va monitoriza desfășurarea odihnei pentru copii și adolescenți în sezonul estival 2025.
2. Se aprobă Planul de acțiuni în susținerea organizatorică, materială și financiară a odihnei și întremării copiilor și adolescenților în sezonul estival 2025 (*Anexa nr. 2*).
3. Suma aprobată în bugetul raional pentru anul 2025 din contul transferurilor cu destinație specială la capitolul organizării odihnei și întremării copiilor și adolescenților în volum de **2897,7 mii lei** se substituie cu suma de **1347,7 mii lei** (inclusiv serviciile de transportare a copiilor), iar diferența sumei de **1550,0 mii lei**, se redirecționează instituțiilor publice pentru organizarea în perioada iunie-iulie 2025 a funcționalității taberelor cu sejur de zi, după cum urmează:

- 1) I.P. LT „M.Sadoveanu”, mun. Hînceşti – 350,0 mii lei pentru 175 de copii
- 2) I.P. LT Lăpuşna – 150,0 mii lei pentru 75 de copii
- 3) I.P. GM Logăneşti – 100,0 mii lei pentru 50 de copii
- 4) I.P. GM Fundul Galbenei – 100,0 mii lei pentru 50 de copii
- 5) I.P. LT „M. Lomonosov”, mun. Hînceşti – 50,0 mii lei pentru 25 de copii
- 6) I.P. LT „D. Cantemir” Crasnoarmeiscoe – 100,0 mii lei pentru 50 de copii
- 7) I.P. GM Mingir – 200,0 mii lei pentru 100 de copii
- 8) I.P. LT „Şt. Holban” Cărpineni – 200,0 mii lei pentru 100 de copii
- 9) I.P. GM Bozieni – 100,0 mii lei pentru 50 de copii
- 10) I.P. GM „D. Creţu” Cărpineni – 50,0 mii lei pentru 25 de copii
- 11) I.P. GM Dancu – 100,0 mii lei pentru 50 de copii
- 12) I.P. GM Mereşeni – 50,0 mii lei pentru 25 de copii

2. Se aprobă calculul estimativ pentru tabăra cu sejur de zi (*Anexa nr. 3*).
3. Direcţia Învăţământ Hînceşti (dna TONU V.) va monitoriza pe parcursul sezonului estival odihna copiilor şi adolescenţilor în taberele câştigătoare în licitaţie.
4. Responsabilă pentru îndeplinirea prezentei decizii se desemnează dna TONU Valentina, şefa Direcţiei Învăţământ Hînceşti.
5. Controlul executării prezentei decizii se pune în sarcina vicepreşedintei raionului, dna GRIGORAŞ Aliona.
6. Prezenta decizie se include în Registrul de Stat al Actelor Locale şi poate fi contestată la Judecătoria Hînceşti, sediul Ialoveni, în termen de 30 de zile de la data comunicării potrivit prevederilor Codului Administrativ nr.116/2018.

Preşedintele şedinţei:

Nicoletta MOROŞANU

Contrasemnează:

Secretarul Consiliului Raional Hînceşti

Elena MORARU TOMA



Componenta Nominală
a comisiei raionale pentru organizarea odihnei și întremării copiilor și
adolescenților în sezonul estival 2025

Președintele comisiei:

Aliona GRIGORAȘ, vicepreședinta raionului Hîncești

Membrii comisiei:

Ion BUNDUCHI, șeful Oficiului Teritorial Hîncești al Cancelariei de Stat

Oleg CEBOTARI, șeful Centrului de Sănătate Publică Hîncești

Andrei CABAC, șeful Direcției Raionale pentru Siguranța Alimentelor Hîncești

Valentina TONU, șefa Direcției Învățământ Hîncești

Galina ERHAN, șefa interimară a Direcției Generale Finanțe

Octavian BUCȘA, șeful Direcției Situații Excepționale mun. Hîncești

Adrian TAȘCA, șeful Secției Construcții, Gospodărie Comunală și Drumuri

Lilia TĂNASE, șefa IMSP Centrul de Sănătate Hîncești

Vitalie ȚURCAN, șeful Inspectoratului de Poliție Hîncești

Contrasemnează:
Secretarul Consiliului Raional Hîncești  **Elena MORARU TOMA**



Plan de acțiuni
în susținerea organizatorică, materială și financiară a odihnei și întremării
copiilor și adolescenților în sezonul estival 2025

Nr.	Activitatea	Termen	Responsabil	Notă
1.	Elaborarea planului de acțiuni privind procesul de organizare a odihnei copiilor la nivel de fiecare localitate	Prima decadă a lunii iunie	Primarii localităților Directorul instituției	
2.	Instruirea elevilor cu privire la securitatea vieții și sănătății în perioada estivală	26.05 -30.05.2025	Managerii școlari Diriginții Ionescu Olesea, specialist metodist superior DÎ	
3.	Desfășurarea ședințelor cu părinții, informarea despre riscurile pentru viața și sănătatea copiilor	26.05 -30.05.2025	Managerii școlari diriginții colaboratori ai poliției	
4.	Reponsabilizarea părinților cu copii în situații de risc și a familiilor socialment-vulnerabile, în vederea organizării și supravegherii activității și odihnei de vară a copiilor prin discuții, exemple	Iunie-august 2025	Comisia locală pentru protecția dreptului copilului Asistentul social comunitar	
5.	Evaluarea situației în taberele de odihnă de tip staționar din teritoriu, pentru aprecierea posibilităților reale în organizarea sezonului estival 2025	Către 10.06.2025	V.Tonu, șefa DÎ O. Cebotari, șeful CSP	
6.	Participarea la ședința de lucru, organizată de MEC, cu specialiștii organelor locale de specialitate în domeniul învățământului, responsabili pentru odihna elevilor în sezonul estival 2025	Mai 2025	O. Ionescu, specialist metodist superior DÎ	
7.	Desfășurarea ședinței cu managerii școlari despre importanța și organizarea eficientă a odihnei de vară	Mai 2025	Tonu V., Șefa DÎ Hîncești	
8.	Desfășurarea în instituțiile de învățământ a Consiliului Profesoral în cadrul căruia este aprobată lista beneficiarilor de foi de odihnă	Mai 2025	Managerii școlari	
9.	Desfășurarea Licitației pentru achiziționarea biletelor de odihnă	Mai 2025	Țurcanu Galina, șefa SMEFP, DÎ	Oferta din taberele de odihnă
10.	Informarea copiilor despre situațiile ce prezintă risc pentru viață și sănătate (încăperi nelocuite, terenuri de construcții, dealuri alunecoase)	Până la 30.05.2025	Managerii școlari Diriginții	
11.	Monitorizarea strictă a copiilor în situații de risc și din familii socialment- vulnerabile cu vizitarea lor săptămânală la domiciliu, în caz de necesitate – elaborarea planurilor individualizate de asistență	Iunie- august 2025	Asistentul social comunitar Cadrul didactic de sprijin	
12.	Reactualizarea informației privind numărul de copii orfani și rămași fără îngrijire părintească din teritoriu cu monitorizarea lor zilnică	Iunie – august 2025	Asistentul social comunitar APL I	
13.	Distribuirea biletelor de odihnă după numărul de copii din fiecare instituție	Iunie 2025	Direcția Învățământ Managerii școlari	
14.	Identificarea copiilor care vor beneficia de foi de odihnă	Iunie 2025	Instituțiile școlare APL (I)	

15.	Plasarea indicatoarelor în locurile ce reprezintă pericol	26.05-06.06.2025	APL (I) Agenții economici	
16.	Discuții și identificarea în cadrul ședinței comisiei pentru protecția drepturilor copiilor a potențialilor beneficiari a foilor de odihnă	Iunie 2025	La nivel de fiecare primărie	
17.	Organizarea și desfășurarea sărbătorii „Ziua Internațională a Copilului”	01.06.2025	Primarii Directorii adjuncți pentru educație Asistenții sociali	
18.	Organizarea taberelor cu sejur de zi Elaborarea și aprobarea <i>Regulamentului taberelor cu sejur de zi</i>	Iunie 2025	Managerii școlari DÎ Hîncești	Regulamentul
19.	Identificarea copiilor pentru odihna în tabere și transmiterea listelor la DÎ Hîncești		Managerii școlari	
20.	Vizite de monitorizare în taberele cu sejur de zi; verificarea documentației, bazei tehnico-materiale, stării igienico-sanitare	Iunie 2025	Cojocar I., șefa SMCFP Ionescu Olesea, specialist metodist superior	
21.	Distribuirea biletelor de odihnă, eliberate de DÎ pentru sezonul estival 2025 în taberele de odihnă	Iunie –august, 2025	Direcția Învățământ Hîncești	
22.	Coordonarea listei de tarifyare a taberelor cu sejur de zi	Iunie 2025	V.Tonu, Șefa DÎ	
23.	Realizarea supravegherii sanitaro-epidemiologice a funcționării taberelor cu sejur de zi	Pe parcursul sezonului estival	V.Tonu, șefa DÎ O. Cebotari, CSP Reprezentanți CMF Hîncești	
24.	Estimarea stării edificiilor pentru asigurarea antiincendiară, precum și monitorizarea situației pe parcursul întregului sezon estival	Către 07.06.2025 Perioada estivală	Comisia raională pentru organizarea odihnei și întremării copiilor O. Bucșa, șeful DSE	
25.	Asigurarea, în baza Contractului cu Rețelele electrice raionale, furnizarea energiei nonstop taberelor create pentru copii	Perioada estivală	Directorii taberelor	
26.	Stabilirea unui control asupra utilizării bazinelor acvatice din localități	Pe parcursul sezonului estival	Primarii O. Cebotari., șeful CSP	
27.	Supravegherea păstrării ordinii publice în localurile de noapte, baruri, discoteci, case de cultură	Pe parcursul sezonului estival	Inspectoratul raional de poliție APL (I)	
28.	Efectuarea controalelor privind utilizarea muncii copiilor, adolescenților	Pe parcursul sezonului estival	Inspecția muncii	
29.	Monitorizarea taberelor în vederea evaluării Planurilor de activitate, condițiilor create pentru copii	Perioada estivală	Membrii comisiei raionale	
30.	Supravegherea organizării alimentației copiilor în grădinițe, tabere de odihnă, tabere cu sejur de zi	Pe parcursul sezonului estival	Direcția raională pentru siguranța alimentelor (dl Cabac A) Direcția Sănătate Publică (dl O. Cebotari)	
31.	Conlucrarea eficientă între subdiviziunile de resort (medic de familie, polițist de sector, bibliotecar, cadru didactic, comisii multidisciplinare) întru asigurarea unei bune odihne de vară a copiilor și neadmiterea cazurilor de risc pentru viața și sănătatea lor	Iunie- august, 2025	Comisia locală pentru protecția drepturilor copilului	

Contrasemnează:

Secretarul Consiliului Raional Hîncești



Elena MORARU TOMA

Anexa nr. 3
la Decizia Consiliului Raional Hîncești
nr.03/04 din 06.06.2025

CALCULUL ESTIMATIV PENTRU TABĂRĂ CU SEJUR DE ZI:
10 ZILE CU 100 DE COPII

TABARA CU SEJUR DE ZI: 200 LEI PE ZI/ PER COPIL X 10 ZILE X 100 COPII	Cod eco	SUMA pentru cheltuieli:
- Energie electrică	222110	5000,0
- Apă și canalizare	222140	3000,0
- Servicii informaționale	222210	500,0
- Servicii de transport	222400	2000,0
- Servicii de reparații curente	222500	1000,0
- Servicii neatribuite altor aliniate	222999	5000,0
- Alte cheltuieli în bază de contracte cu persoane fizice	281600	100500,0
- Procurarea produselor alimentare	333110	60000,0
- Procurarea medicamentelor și materialelor sanitare	334110	1000,0
- Procurarea materialelor pentru scopuri didactice, științifice și alte scopuri	335110	7000,0
- Procurarea materialelor de uz gospodăresc și rechizitelor de birou	336110	5000,0
- Procurarea altor materiale	339110	10000,0
TOTAL CHELTUIELI:		200000,00

Contrasemnează:
Secretarul Consiliului Raional Hîncești



 **Elena MORARU TOMA**