|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| REPUBLICA MOLDOVA  **CONSILIUL RAIONAL HÎNCEŞTI**  MD-3400, mun. Hînceşti, str. M. Hîncu, 138  tel. (269) 2-20-48, fax (269) 2-23-02,  E-mail: consiliul@hincesti.md |  | РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА  **РАЙОHНЫЙ СОВЕТ ХЫНЧЕШТЬ**  МД-3400, мун. Хынчешть, ул. М.Хынку, 138  тел. (269) 2-20-48, факс (269) 2-23-02,  E-mail: consiliul@hincesti.md |

**PROIECT**

**D E C I Z I E**

**mun. Hînceşti**

din \_\_\_\_ aprilie 2025 nr.02/04

**Cu privire la aprobarea Normativelor**

**vizând numărul abonamentelor de telefonie**

**de serviciu , faxuri, telefoane mobile pentru**

**angajații Consiliului raional Hîncești**

**pentru anul 2025**

În temeiul prevederilor art. 43 și 46 din Legea privind administrația publică locală nr. 436 - XVI din 28.12.2006, Legii nr.100 din 22.12.2017 privind actele normative, în conformitate cu prevederile Hotărîrii Guvernului nr.1362 din 22.12.2005 cu privire la aprobarea Normativelor vizînd numărul abonamentelor de telefoane de serviciu, faxuri, telefoane mobile pentru angajații autorităților administrației publice (cu excepția legăturii telefonice guvernamentale) și în scopul asigurării Consiliului raional Hîncești cu telefoane de serviciu, faxuri, telefoane mobile, precum și reducerea cheltuielilor pentru plata serviciilor aferente și convorbirilor telefonice de serviciu, coraborate cu art.118; 120; 132 Cod Administrativ al Republicii Moldova nr.116/2018, Consiliul Raional Hînceşti, ***DECIDE:***

1. Se aprobă Regulamentul privind aprobarea normativelor vizînd numărul abonamentelor de telefoane de serviciu, faxuri, telefoane mobile pentru angajații Consiliului raional Hîncești, conform anexei.

2. Președintele raionului va asigura conducătorii și alte categorii de funcționari cu legătură telefonică necesară, în limita alocațiilor aprobate pentru întreținerea acestora conform normativelor nominalizate.

3. Controlul executării prezentei decizii se pune în sarcina Președintelui raionului Hîncești.

13. Prezenta decizie se include în Registrul de Stat al Actelor Locale, și poate fi contestată la Judecătoria Hînceti, sediul Ialoveni, în termen de 30 zile de la data comunicării, potrivit prevederilor Codului Administrativ nr.116/2018.

**Președintele ședinței:**

**Contrasemnează:**

**Secretarul Consiliului Raional Hînceşti Elena MORARU TOMA**

Coordonat: Iurie LEVINSCHI, Președintele raionului \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Elaborat: Galina ERHAN, Șef interimar al Direcției Generale Finanțe \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Avizat pentru legalitate : Sergiu PASCAL, specialist principal (jurist) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Avizat: Elena MORARU TOMA, secretara Consiliului raional \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Anexă

la decizia Consiliului raional Hîncești

nr.02/\_\_\_\_ din \_\_\_aprilie 2025

**REGULAMENT**

**privind aprobarea normativelor vizînd numărul abonamentelor de telefoane de serviciu, faxuri, telefoane mobile pentru angajații**

**Consiliului raional Hîncești pentru anul 2025**

***I. Dispoziții generale***

Regulamentul este elaborat în conformitate cu prevederile Hotărîrii Guvernului nr.1362 din 22.12.2005 cu privire la aprobarea Normativelor vizînd numărul abonamentelor de telefoane de serviciu, faxuri, telefoane mobile pentru angajații autorităților administrației publice (cu excepția legăturii telefonice guvernamentale).

Prezentele Normative reglementează numărul abonamentelor de telefoane de serviciu (fixe), faxuri, telefoane mobile pentru utilizare în exercitarea atribuțiilor de către angajații Consiliului raional Hîncești.

***II. Normative de asigurarea cu mijloace de legătură telefonică pentru angajații subdiviziunilor Consiliului raional Hîncești***

1. Se stabilesc următoarele normative de asigurarea cu mijloace de legătură telefonică pentru funcționarii din :

***Aparatul Președintelui raionului și subdiviziunile acestuia:***

*a) telefon fix/fax în total – 27 numere (linii), pentru 1-3 persoane cîte 1 număr după cum urmează:*

*Președintele raionului – 2 numere; Vicepreședinții – 2 numere;*

*Anticamera – 1 număr; Secretarul Consiliului raional – 1 număr;*

*Anticamera, secretarul Consiliului raional – 1 număr;*

*Specialist (jurist) – 1 număr; Specialist resurse umane – 1 număr;*

*Arhitect –șef – 1 număr; Secția administrativă publică probleme de secretariat și protocol – 3 numere; Serviciul arhivă – 2 numere;*

*Serviciul tineret și sport – 1 număr; Serviciul contabil – 2 numere;*

*Direcția Economie și Cooperare Transfrontalieră – 4 numere;*

*Secția construcții, Gospodărie comunală și drumuri – 3 numere;*

*Serviciul Relații Funciare și cadastru – 1 număr; Serviciul auxiliar*

*(cazangeria) – 1 număr;*

*b) telefon mobil în total - 5 numere (linii), după cum urmează:*

*Președintele raionului – 1 număr;*

*Secția construcții, Gospodărie comunală și drumuri – 1 număr;*

*Secția administrativă publică probleme de secretariat și protocol – 1 număr; Arhitect șef – 1 număr; Serviciul Relații Funciare și cadastru – 1 număr.*

***Direcția Generală Finanțe,***

*a) telefon fix/fax în total - 11 numere (linii), pentru 1-3 persoane cîte 1 număr după cum urmează:*

*Șef Direcție Generală Finanțe – 1 număr; Secția elaborarea și administrarea bugetului – 5 numere; Secția rapoarte și analiză în sistemul bugetar – 4 numere; Anticamera – 1 număr.*

*b) telefon mobil 1 număr – Șef Direcție Generală Finanțe.*

***Direcția Învățămînt***

*a) telefon fix/fax în total - 14 numere (linii), pentru 1-3 persoane cîte 1 număr după cum urmează:*

*Șef Direcție – 1 număr; Anticamera – 1 număr;Secția politici educaționale și management – 2 numere; Secția management al resurselor umane, comunicare și relații cu publicul – 1 număr; Secția management economic- financiar și al patrimoniului – 3 numere; Secția management al Curriculumului și Formare profesională – 4 numere; Centrul Sindical Ramural Teritorial Hâncești din domeniul Educației și Științei – 1 număr; Școala sportivă raionala – 1 număr.*

*b) telefon mobil 1 număr – Șef Direcție Învățămînt*

***Direcția Cultură și Turism***

*a) telefon fix/fax în total - 12 numere (linii), pentru 1-3 persoane cîte 1 număr după cum urmează:*

*Șef Direcție – 1 număr; Anticamera – 1 număr; Aparatul Direcției – 1 număr;*

*Contabilitatea – 1 număr; Biblioteca publica Raionala IPS „Antonie Plămădeală” – 2 numere; Căminul cultural Hîncești – 1 număr;*

*Școli de arte și muzică 5 numere, dintre care: Școala de arte „T.Bătrînu” mun.**Hînceşti – 1 număr; Școala de arte Cărpineni – 2 numere; Școala de arte Sărata Galbenă – 1 număr; Școala de arte Lăpușna – 1 număr.*

*b) telefon mobil 1 număr – Șef Direcție.*

***Direcția Agricultură și Alimentație***

*a) telefon fix/fax în total - 6 numere (linii), pentru 1-3 persoane cîte 1 număr după cum urmează:*

*Vicepreședinte – 1 număr; Șef Direcție – 1 număr; Anticamera – 1 număr;*

*Aparatul Direcției – 3 numere.*

*b) telefon mobil 1 număr – Șef Direcție.*

***Complexul muzeal – istoric a conacului –parc „Manuc Bey”***

*a) ) telefon mobil 1 număr – Conducătorul instituției.*

***III. Dispoziții finale***

Președintele raionului se împuternicește cu dreptul de a stabili prin dispoziție limita cheltuielilor pentru convorbirile telefonice în scop de serviciu pentru angajații Consiliului raional Hîncești, ținînd cont de complexitatea atribuțiilor de serviciu stabilite.

Se interzice folosirea telefoanelor de serviciu în scopuri personale care ar duce la efectuarea cheltuielilor suplimentare. În cazul utilizării telefonului de serviciu în scopuri personale, cheltuielile înregistrate urmează a fi suportate/compensate de către persoana care a utilizat neadecvat/necorespunzător telefonul de serviciu, contrar prevederilor prezentului Regulament și dispoziției președintelui raionului.

**Secretarul Consiliului Raional Hînceşti Elena MORARU TOMA**

**NOTA INFORMATIVĂ**

**la decizia nr. \_\_\_\_ din \_\_aprilie 2025**

„**Cu privire la aprobarea Normativelor vizând numărul abonamentelor de telefonie de serviciu , faxuri, telefoane mobile pentru angajații Consiliului raional Hîncești pentru anul 2025***”*

|  |
| --- |
| 1. **Cauzele care au condiționat elaborarea proiectului, inițiatorii şi autorii proiectului** |
| Proiectul deciziei „Cu privire la aprobarea Normativelor vizând numărul abonamentelor de telefonie de serviciu , faxuri, telefoane mobile pentru angajații Consiliului raional Hîncești pentru anul 2025” este elaborat de către Direcția Generală Finanțe la propunerea Președintelui raionului în colaborare cu Direcțiile, secțiile din cadrul Consiliului raional Hâncești. |
| 2**. Modul de reglementare a problemelor abordate în proiect de cadru normativ în vigoare** |
| Proiectul de decizie este elaborat în conformitate cu prevederile art. 43 și 46 din Legea privind administrația publică locală nr. 436 - XVI din 28.12.2006, Legii nr.100 din 22.12.2017 privind actele normative, în conformitate cu prevederile Hotărîrii Guvernului nr.1362 din 22.12.2005 cu privire la aprobarea Normativelor vizînd numărul abonamentelor de telefoane de serviciu, faxuri, telefoane mobile pentru angajații autorităților administrației publice (cu excepția legăturii telefonice guvernamentale). |
| **3. Scopul şi obiectivele proiectului** |
| Proiectul de decizie urmărește scopul de a respecta actele legislative și normative, optimizarea cheltuielilor la capitolul dat , precum și a asigura transparența în gestionarea și utilizarea eficientă a resurselor bugetare de către instituțiile publice din subordinea Consiliului raional Hîncești. |
| **4. Estimarea riscurilor legate de implementarea acestui proiect** |
| Riscuri estimate nu sunt |
| **5. Modul de incorporare a proiectului în sistemul actelor normative în vigoare, actele normative care trebuie elaborate sau modificate după adoptarea proiectului** |
| Implementarea deciziei „Cu privire la aprobarea Normativelor vizând numărul abonamentelor de telefonie de serviciu , faxuri, telefoane mobile pentru angajații Consiliului raional Hîncești pentru anul 2025” nu necesită alocarea mijloacelor financiare suplimentare din bugetul raional.  Structura și conținutul actului corespund normelor de tehnică legislativă. |
| **6. Consultarea publică a proiectului** |
| În scopul respectării prevederilor Legii nr. 239 din 13 noiembrie 2008 privind transparența în procesul decizional, decizia va fi plasată pe pagina web a Consiliului raional www.hincesti.md la directoriul „Transparența decizională” la secțiunea „Deciziile Consiliului Raional ”. Proiectul de decizie se înaintează spre examinare în comisiile consultative de specialitate spre avizare și va fi înaintată spre aprobare Consiliului raional. |

**Șefă interimară a Direcției Generale Finanțe Galina ERHAN**