|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  REPUBLICA MOLDOVA**CONSILIUL RAIONAL HÎNCEŞTI**MD-3400, mun. Hânceşti, str. M. Hâncu, 138tel. (269) 2-20-58, fax (269) 2-20-48,E-mail: consiliul@hincesti.md |  | РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА**РАЙОHНЫЙ СОВЕТ ХЫНЧЕШТЬ**МД-3400, мун. Хынчешть, ул. М.Хынку, 138тел. (269) 2-20-58, факс (269) 2-20-48,E-mail: consiliul@hincesti.md |

***PROIECT***

**D E C I Z I E**

**mun.Hînceşti**

**din\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

***Cu privire la organizarea odihnei de vară***

***a copiilor și adolescenților în sezonul estival 2023***

În scopul organizării eficiente a odihnei de vară a copiilor și adolescenților din raionul Hîncești, în conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 334 din 23.04.2009 *„Cu privire la aprobarea Regulamentului de funcționare a taberelor de odihnă și întremare a sănătății copiilor și adolescenților”*, Ordinul Ministerului Educației și Cercetării al Republicii Moldova nr. 377 din 21.05. 2009 *„Cu privire la punerea în aplicație a Regulamentului de funcționare a taberelor de odihnă și întremare a sănătății copiilor și adolescenților”*, Ghidul metodologic „Organizarea și desfășurarea activității în taberele de odihnă a elevilor”, aprobat de Ministerul Educației și Tineretului al Republicii Moldova, Hotărârea Guvernului nr. 212 din 12 aprilie 2023 *,,Cu privire la organizarea odihnei copiilor și adolescenților în sezonul estival 2023”*, în conformitate cu art. 46 (alin.1) din Legea privind administrația publică locală nr. 436-XII din 28.12.2006, coraborate cu art.118; 120; 132 Cod Administrativ nr.116/2018, **Consiliul Raional Hîncești** **DECIDE:**

1. Se aprobă componenţa nominală a comisiei raionale pentru organizarea odihnei şi întremării copiilor şi adolescenţilor, (*anexa nr. 1*), care va recepționa și va semna actul de recepție a taberelor cu sejur de zi.
2. Se aprobă lista taberelor cu sejur de zi din cadrul instituțiilor publice de învățământ, care vor organiza, în perioada iunie-iulie 2023, cu următorul număr de copii (elevi):

IP LT „M.Sadoveanu”, mun. Hîncești – 150 de copii;

IP LT Lăpușna – 100 de copii;

IP GM Logănești – 75 de copii;

IP GM Fundul Galbenei – 75 de copii;

IP GM „A. Donici” Ciuciuleni – 75 de copii;

IP LT ,,M.Lomonosov” Hîncești – 25 de copii;

IP GM „S. Andreev” Cioara – 50 de copii;

IP LT „Șt. Holban” Cărpineni – 100 de copii;

IP GM „Cezar Radu” Leușeni – 50 de copii;

1. Funcționarea taberelor cu sejur de zi din cadrul instituțiilor publice de învățământ va fi asigurată financiar din contul sumei transferurilor cu destinație specială, aprobată la capitolul odihna de vară și întremării copiilor în bugetul raional pentru anul 2023 (Programul 8814 / Grupa funcției 0950 / Activitatea 00380), Direcția Învățământ Hîncești, Aparatul Direcției.
2. Se aprobă calculul costului pentru 10 zile cu un număr de 100 de copii în taberele de odihnă cu sejur de zi (conform *anexei nr.2*).
3. Direcţia Învăţământ Hînceşti (dna TONU Valentina):
* va asigura, în comun cu autorităţile publice de nivelul I și instituțiile de învățământ nominalizate, lucrările de pregătire a taberelor cu sejur de pe teritoriul raionului;
* va coordona cu Centrul de Sănătate Publică (dnul CEBOTARI Oleg) actul de recepţie a taberelor cu sejur;
* va asigura instruirea şefilor de tabere şi a educatorilor superiori angajaţi în tabere cu sejur;
* va asigura, împreună cu administrația publică și instituțiile publice, completarea taberelor de odihnă şi cele cu sejur cu personal didactic calificat;
* va asigura consultanţă primarilor și instruirea şefilor de tabere în probleme de organizare şi funcţionare, reieşind din Regulamentul de funcţionare a taberelor;
* va monitoriza pe parcursul sezonului estival procesul educaţional în taberele de odihnă şi cele cu sejur.
1. Agenția pentru siguranţa alimentelor (dnul IONIȚĂ Sergiu) va monitoriza, potrivit competenţelor, supravegherea calităţii şi inofensivităţii produselor alimentare achiziţionate pentru alimentaţia copiilor în taberele de odihnă şi întremare a sănătății copiilor şi adolescenţilor, în taberele cu sejur.
2. Centrul de Sănătate Publică (dnul CEBOTARI Oleg), IMSP Centrul de Sănătate Hîncești (dna TĂNASE Lilia), IMSP Centrele de Sănătate din Cărpineni, Lăpușna, Ciuciuleni, Logănești, Cioara, Leușeni și Fundul Galbenei vor asigura monitorizarea aprovizionării taberelor cu sejur cu echipamentele medicale şi medicamentele necesare, precum şi vor efectua, potrivit competenţelor, supravegherea sanitaro-epidemiologică a acestor unităţi pe parcursul funcţionării lor.
3. Inspectoratul de poliție (dnul ȚURCANU Vitalie) va asigura ordinea şi securitatea publică în taberele de odihnă şi întremare a sănătăţii copiilor şi adolescenţilor, taberele cu sejur de pe teritoriul raionului, inclusiv escortarea, în modul stabilit, a vehiculelor care vor transporta copiii şi adolescenţii.
4. Responsabilă pentru îndeplinirea prezentei decizii se desemnează dna Valentina TONU, șefa DÎ Hîncești.
5. Controlul executării prezentei decizii se pune în sarcina președintelui raionului, dnul Iurie LEVINSCHI.
6. Prezenta decizie se include în Registrul de Stat al Actelor Locale și poate fi contestată la Judecătoria Hîncești, sediul Ialoveni, în termen de 30 de zile de la data comunicării potrivit prevederilor Codului Administrativ nr.116/2018.

**Preşedintele şedinţei \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 Contrasemnează:

 **Secretarul**

 **Consiliului Raional Hînceşti Elena MORARU TOMA**

Inițiat :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Iurie LEVINSCHI, Președintele raionului

Elaborat\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Valentina TONU, șefa Direcției Învățământ

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Galina ERHAN, șefa Direcției Generală Finanțe

Avizat: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Sergiu PASCAL specialist principal (jurist)

**Anexa nr. 1**

**la decizia Consiliului Raional**

**nr.\_\_\_\_\_\_\_din \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Componența Nominală**

**a comisiei raionale pentru organizarea odihnei şi întremării copiilor şi adolescenţilor**

**Preşedintele comisiei:**

 Iurie Levinschi, preşedintele raionului Hînceşti

**Membrii comisiei:**

Veaceslav Ursu, șeful Oficiului Teritorial Hîncești al Cancelariei de Stat

Oleg Cebotari, şeful Centrului de Sănătate Publică

Sergiu Ioniță, şeful Direcţiei Raionale pentru Siguranța Alimentelor

Valentina Tonu, şefa Direcţiei Învăţământ

 Galina Erhan, șefa Direcţiei Generale Finanţe

Aleco Sandu, şeful Direcţiei Situații Excepționale mun. Hîncești

 Tamara Călugăru, şefa Direcţiei Asistenţă Socială şi Protecţia Familiei Adrian Tașca, şeful Secţiei Construcţii, Gospodărie Comunală și Drumuri

Lilia Tănase, șeful IMSP Centrul de Sănătate Hîncești

Vitalie Țurcanu, șeful Inspectoratului de Poliție Hîncești

Ion Belocosov, șeful Oficiului Comercial Hîncești al ICS „Premier Energy

 Distribution” S.A.

Leonid Bondari, inspector superior, Serviciul Teritorial Chișinău,

 Departamentul Supraveghere Energetică ANRE

**Anexa nr. 2**

**la decizia Consiliului Raional nr.\_\_\_ din \_\_\_\_\_2023**

**CALCULUL COSTULUI PENTRU 10 ZILE CU 100 DE COPII ÎN TABERELE DE ODIHNĂ CU SEJUR DE ZI:**

**10 ZILE CU 100 DE COPII**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***TABARA CU SEJUR DE ZI:*** **200 LEI PE ZI/ PER COPIL X 10 ZILE X 100 COPII** | **Cod eco** | **SUMA** **pentru cheltuieli:** |
| *- Energie electrică* | 222110 | *5000,0* |
| *- Apă şi canalizare* | 222140 | *3000,0* |
| *- Alte servicii comunale* | 222190 | *2000,0* |
| *- Servicii informaţionale* | 222210 | *500,0* |
| ***- Servicii de reparaţii curente*** | 222500 | *1000,0* |
| *- Servicii neatribuite altor aliniate* | 222990 | *5500,0* |
| ***- Alte cheltuieli în bază de contracte cu persoane fizice*** | 281600 | *92000,0* |
| *- Procurarea maşinilor şi utilajelor*  | 314110 | *5000,0* |
| *- Procurarea produselor alimentare* | 333110 | *55000,0* |
| *- Procurarea medicamentelor şi materialelor sanitare* | 334110 | *1000,0* |
| *- Procurarea materialelor pentru scopuri didactice, stiinţifice şi alte scopuri* | 335110 | *10000,0* |
| *- Procurarea materialelor de uz gospodăresc şi rechizitelor de birou* | 336110 | *10000,0* |
| *- Procurarea altor materiale* | 339110 | *10000,0* |
| ***TOTAL CHELTUIELI:*** | **200000,00** |

**NOTA INFORMATIVĂ**

**la proiectul Deciziei cu privire la organizarea**

 **odihnei de vară a copiilor și adolescenților**

**în sezonul estival 2023**

|  |
| --- |
| **1. Cauzele care au condiționat elaborarea proiectului, inițiatorii şi autorii proiectului** |
| Direcția Învățământ Hîncești, ca subdiviziune a Consiliului Raional, a inițiat elaborarea proiectului de decizie drept urmare a implementării prevederilor Hotărârii Guvernului RM privind organizarea odihnei copiilor și adolescenților în sezonul estival 2023, precum și a modului de gestionare a resurselor financiare alocate din bugetul de stat în acest scop. |
| **2. Modul de reglementare a problemelor abordate în proiect de cadrul normativ în vigoare** |
| Proiectul de decizie a fost elaborat în conformitate cu Legea privind administrația publică locală nr. 436 din 28. 12. 2006, a Codului Educației, art.21 pct.1 art.141 al.1) lit.j), HG nr. 212 din 12.04.2023 |
| **3. Scopul şi obiectivele proiectului**  |
| Urmare a proiectului de decizie, vor fi aprobate principalele categorii de beneficiari ai biletelor gratuite, în 9 tabere cu sejur, care vor fi înființate pe teritoriul raionului Hîncești în sezonul estival 2023 și modalitatea de distribuire a mijloacelor financiare alocate din bugetul de stat în acest scop. |
| **4. Estimarea riscurilor legate de implementarea acestui proiect** |
| Implementarea proiectului de decizie va contribui la prevenirea delicvențelor între copii, monitorizarea copiilor de către specialiști în domeniul educației, activități ce duc la dezvoltarea personală a copilului. |
| **5. Modul de încorporare a proiectului în sistemul actelor normative în vigoare, actele normative care trebuie elaborate sau modificate după adoptarea proiectului** |
| Proiectul de decizie a fost elaborat în conformitate cu Legea privind administrația publică locală nr.436 din 28. 12. 2006, a Codului Educației, art.21 pct.1 art.141 al.1) lit.j), HG nr. 212 din 12.04.2023 |

**Șefa Direcției Învățământ Valentina TONU**