|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  REPUBLICA MOLDOVA**CONSILIUL RAIONAL ÎNCEŞTI**MD-3400, mun. Hînceşti, str. M. Hîncu, 138tel. (269) 2-20-48, fax (269) 2-23-02,E-mail: consiliul@hincesti.md |  | РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА**РАЙОHНЫЙ СОВЕТ ХЫНЧЕШТЬ**МД-3400, мун. Хынчешть, ул. М.Хынку, 138тел. (269) 2-20-48, факс (269) 2-23-02,E-mail: consiliul@hincesti.md |

 **PROIECT**

**D E C I Z I E**

**mun. Hînceşti**

 **din\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 nr. 02/\_\_\_\_\_\_\_**

**Cu privire la aprobarea acordului de**

**transmitere a bunurilor din proprietatea**

**statului, administrarea Ministerul Educației**

**și Cercetării, în proprietatea publică**

**a raionului Hîncești, administrarea Direcției**

**Învățământ (gestiunea instituțiilor de învățământ)**

În conformitate cu prevederile art.8 din Legea nr.523-XVI din 16.07.1999 ”Cu privire la proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale” și Regulamentului cu privire la modul de transmitere a bunurilor proprietate publică, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 901 din 31.12.2015, ordinul MEC nr.350/2023 cu privire la repartizarea bunurilor (ghiozdane cu rechizite școlare, donate de către organizația ,,Salvați copiii” din România și a donației de dispozitive digitale (tablete PC) de către Republica Populară Chineză și Ambasada Israelului), în scopul transmiterii bunurilor din proprietatea publică a statului în proprietatea publică a unităților administrativ teritoriale, în temeiul art.46 din Legea nr. 436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală, coraborate cu art.118; 120; 132 Cod Administrativ nr.116/2018, în temeiul Scrisorii Ministerului Educației și Cercetării nr.03/1-09/1644 din 07.04.2023, cu privire la transmiterea bunurilor cu titlul gratuit, în scopul utilizării în organizarea procesului educațional, **Consiliul Raional Hîncești, D E C I D E:**

1. Se aprobă acordul privind transmiterea cu titlu gratuit, a bunurilor din proprietatea statului, administrarea Ministerului Educației și Cercetării în proprietatea publică a raionului Hîncești, administrarea Direcției Învățământ (gestiunea instituțiile de învățământ), conform Anexei.
2. Se desemnează membri ai comisiei de primire-transmitere din partea raionului Hîncești:

***BURUIAN Eugenia –*** Sef-adjunct al DÎ, șef SPEM Direcția Învățământ Hîncești;

***Tașcă Elena –*** specialist metodist superior SMCFP, Direcția Învățământ Hîncești;

***Ursuleac Natalia*** – contabil principal SMEFP, Direcția Învățământ Hîncești.

1. Direcția Învățământ Hîncești:
* va asigura luarea la evidență contabilă bunurile conform documentelor de transmitere, cu respectarea prevederilor legislației în vigoare;
* va repartiza și va supraveghea utilizarea eficientă a (tabletelor PC și a ghiozdanelor cu rechizite școlare) de către instituțiile de învățământ vizate în Anexa 1*;*
* va responsabiliza managerii instituțiilor de învățământ din raion, asupra aspectului de asigurare a durabilității bunurilor recepționate.
1. Executarea prezentei decizii se pune în sarcina doamnei Valentina TONU, șefa Direcției Învățământ Hîncești.
2. Controlul executării prezentei decizii se pune în sarcină dlui LOGHIN Anatolie, vicepreşedintele raionului.
3. Prezenta decizie se include în Registrul de Stat al Actelor Locale și poate fi contestată la Judecătoria Hîncești, sediul Ialoveni, în termen de 30 de zile de la data comunicării potrivit prevederilor Codului Administrativ nr.116/2018.

**Preşedintele şedinţei \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Contrasemnează:

**Secretarul Consiliului Raional Hînceşti Elena MORARU TOMA**

Inițiat :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Iurie LEVINSCHI, Președintele raionului,

Coordonat: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Anatolie LOGHIN, Vicepreședintele raionului

Elaborat \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Valentina TONU, șefa Direcției Învățământ

Avizat: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Sergiu Pascal specialist principal (jurist)

Anexa

la Decizia Consiliului Raional

 nr. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023

**Lista bunurilor**

**transmise din proprietatea statului, administrarea Ministerului Educației și Cercetării în proprietatea publică a raionului Hîncești, administrarea Direcției Învățământ, gestiunea instituțiilor publice**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr d/o** | **Instituția de învățământ** | **Localitatea** | **Denumirea bunurilor** | **Nr. de unități / bucăți** | **Preț unitar, lei** | **Valoarea totală,****lei** |
| 1 | IP LT ”M.Lomonosov” | m. Hîncești | Tablete PC | 6 | 4658,30 | **27949,80** |
| 2 | IP GM Dancu | s. Dancu | Tablete PC | 7 | 4658,30 | **32608,10** |
| 3 | IP GM Mingir | s.Mingir | Tablete PC | 5 | 4658,30 | **23291,50** |
| **TOTAL** | **18** |  | **83849,40** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr d/o** | **Instituția** | **Localitatea** | **Denumirea bunurilor** | **Nr. de unități / bucăți** | **Preț unitar, lei** | **Preș total,****lei** |
| 1 | IP LT ”M.Lomonosov” | m. Hîncești | Ghiozdane  | 2 | 1241,22 | **2482,44** |
| 2 | IP GM Dancu | s. Dancu | Ghiozdane | 3 | 1241,22 | **3723,66** |
| 3 | IP GM Mingir  | s. Mingir | Ghiozdane | 1 | 1241,22 | **1241,22** |
| **TOTAL** | **6** |  | **7447,32** |

**Secretarul Consiliului Raional Hînceşti Elena MORARU TOMA**

**NOTA INFORMATIVĂ**

**la proiectul Deciziei nr. \_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_din \_\_\_\_\_2023**

**Cu privire la aprobarea acordului de transmitere a bunurilor din proprietatea**

**statului, administrarea Ministerul Educației și Cercetării, în proprietatea publică a raionului Hîncești, administrarea Direcția Învățământ (gestiunea instituțiile de învățământ)**

|  |
| --- |
| **1. Cauzele care au condiționat elaborarea proiectului, inițiatorii şi autorii proiectului** |
| În urma Memorandumului de înțelegere privind cooperarea în domeniul tehnologiilor informaționale și comunicaționale între Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova, instituțiile de învățământ, pentru a li se completa baza tehnico informațională, vor beneficia de dotare. |
| **2. Modul de reglementare a problemelor abordate în proiect de cadru normativ în vigoare** |
| Legea nr. 523-XVI, art.8 din 16.07.1999 ”Cu privire la proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale”, Legea nr. 436-XVI, art.46 din 28.12.2006 privind administrația publică locală și Regulamentului cu privire la modul de transmitere a bunurilor proprietate publică, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 901 din 31.12.2015. |
| **3. Scopul şi obiectivele proiectului**  |
| Proiectul de Decizie urmărește scopul de a oficializa asigurarea cu tehnică de calcul a instituțiilor de învățământ în scopul trasării sarcinilor de ameliorare și dezvoltare continuă. |
| **4. Estimarea riscurilor legate de implementarea acestui proiect** |
| Riscuri estimate nu sunt. |
| **5. Modul de incorporare a proiectului în sistemul actelor normative în vigoare, actele normative care trebuie elaborate sau modificate după adoptarea proiectului** |
| Actul de primire-predare, factura fiscală privind eliberarea și primirea bunurilor (tehnicii de calcul). |

**Șefa Direcția Învățământ Valentina TONU**