# *B.PROIECT DE CONTRACT ȘI CONDIȚII SPECIALE, INCLUSIV ANEXE*

# PROIECT DE CONTRACT

CONTRACTUL DE FURNIZARE PENTRU EUROPEAN

ACȚIUNI EXTERNE UNIUNII

No <Număr de contact>

**finanţat din Bugetul general al UE**

**Consiliul Raional Hînceşti**

Republica Moldova, str. Mihalcea Hîncu nr.138, MD – 3401, municipiul Hînceşti, Raionul Hînceşti, reprezentată de către Iurie Levinschi, Președintele raionului Hîncești

(„Autoritatea Contractantă”),

de o parte,

și

<Numele oficial complet al Antreprenorului>

[<Statut juridic/titlu>][[1]](#footnote-1)

[<Număr oficial de înregistrare>][[2]](#footnote-2)

<Adresa oficială completă>

[<Număr de TVA>][[3]](#footnote-3), („antreprenorul”)

de cealalta parte,

au convenit după cum urmează:

**PROIECT„Sănătate în mâini bune – Spitale Mari, Îngrijiri Mai bune, Medici Cei mai buni pentru persoanele din zona de frontieră România – R. Moldova”, 1HARD/4.1 /24.**

**TITLUL CONTRACTULUI: Achiziționarea echipamentului de birou**

**Numar de identificare OE4.2.1**

**Articolul 1 Subiect**

* 1. Obiectul contractului:

Obiectul prezentului contract este achiziționarea echipamentului de birou: tablete și laptopuri pentru echipa de proiect.

:

Descrierea generală, inclusiv cantitățile:

## Laptop (2 buc);

1. Tablete (3 buc.);

Locul de acceptare a bunurilor este municipiul Hîncești, termenul de livrare este de maxim 30 zile. Perioada de implementare a sarcinilor începe de la data semnării acestui contract de către ambele părți până la maxim 30 zile după ce a fost semnat contractul.

**Articolul 2 Originea**

Regulile de origine ale mărfurilor sunt definite la articolul 10 din Condițiile speciale.

**Articolul 3 Preț**

3.1 Prețul bunurilor este cel indicat în oferta financiară (vezi anexa III\_Partea B).

3.2 Plățile vor fi efectuate în conformitate cu Condițiile generale și/sau speciale (articolele 26 până la 28).

**Articolul 4 Ordinea de prioritate a documentelor contractuale**

Contractul este alcătuit din următoarele documente, în ordinea de prioritate:

* contractul contractual;
* Condițiile Speciale,
* Condițiile generale (Anexa I);
* Specificațiile tehnice (Anexa II [inclusiv clarificări înainte de termenul limită de depunere a ofertelor și proces-verbal de la ședința de informare/vizita la fața locului]);
* Oferta tehnică (Anexa III;
* defalcarea bugetului (Anexa IV);
* alte formulare specificate și documente relevante;

Diferitele documente care compun contractul sunt considerate a fi reciproc explicative; în cazuri de ambiguitate sau divergență, acestea vor prevala în ordinea în care apar mai sus.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Pentru Antreprenor** | | **Pentru Autoritatea Contractanta** | |
| Nume: |  | Nume: |  |
| Titlu: |  | Titlu: |  |
| Semnătură: |  | Semnătură: |  |
| Data: |  | Data: |  |

1. În cazul în care partea contractantă este o persoană fizică. [↑](#footnote-ref-1)
2. Acolo unde este cazul. Pentru persoane fizice, menționați cartea de identitate sau pașaportul sau documentul echivalent - număr [↑](#footnote-ref-2)
3. Cu excepția cazului în care partea contractantă nu este înregistrată în scopuri de TVA. [↑](#footnote-ref-3)