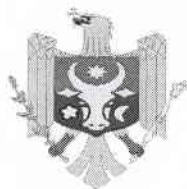


REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL RAIONAL
HÎNCEȘTI

MD-3400, mun. Hîncești, str. M. Hîncu, 126
tel. (269) 2-20-48, fax (269) 2-23-02,
E-mail: consiliul@hincesti.md



РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА
РАЙОННЫЙ СОВЕТ
ХЫНЧЕШТЬ

МД-3400, мун. Хынчешть, ул. М.Хынку, 126
тел. (269) 2-20-48, факс (269) 2-23-02,
E-mail: consiliul@hincesti.md

DECIZIE
mun. Hîncești

din 05 aprilie 2019

nr. 01/20

**Cu privire la instituirea Comisiei raionale
pentru protecția drepturilor omului**

În conformitate cu prevederile Hotărârii Parlamentului nr. 89/2018 cu privire la aprobarea Planului național de acțiuni în domeniul drepturilor omului pentru anii 2018–2022, precum și ale Hotărârii Guvernului nr.65/2019 cu privire la Consiliul Național pentru drepturile omului și în scopul asigurării unui mecanism eficient de elaborare și evaluare a documentelor de politici în domeniul drepturilor omului, implementării eficiente a tratatelor internaționale din domeniul drepturilor omului la care Republica Moldova este parte, precum și al monitorizării respectării angajamentelor asumate, în temeiul art.43 alin.(2) și art.46 alin.(1) din Legea nr.436/2006 privind administrația publică locală, Consiliul raional Hîncești **DECIDE:**

1. Se instituie, Comisia raională pentru protecția drepturilor omului;
2. Se aprobă:
 - 1) Componenta Comisiei raionale pentru protecția drepturilor omului, conform anexei nr. 1;
 - 2) Regulamentul Comisiei raionale pentru protecția drepturilor omului, conform anexei nr. 2.
3. Se desemnează în calitate de coordonator în domeniul drepturilor omului, dl Dionis URSU, Șef Secția Administrație Publică, Probleme de Secretariat și Protocol;
4. Se stabilește că Coordonatorul în domeniul drepturilor omului va activa în baza Regulamentului privind activitatea coordonatorului în domeniul drepturilor omului, aprobat prin Hotărârii Guvernului nr.65/2019 cu privire la Consiliul Național pentru drepturile omului.

Președintele ședinței:
Contrasemnează:

Secretarul Consiliului Raional Hîncești



Igor EREMIA

Elena MORARU TOMA



COMPONENȚA
Comisiei raionale pentru protecția drepturilor omului

Președintele raionului Hîncești, președintele comisiei
Vicepreședintele raionului Hîncești în domeniul social, vicepreședintele
comisiei
Vicepreședintele raionului Hîncești
Șeful Secția Administrație Publică, Probleme de Secretariat și Protocol, secretarul
comisiei
Președintele Comisiei consultative de specialitate pentru sănătate și protecție
socială
Secretarul Consiliului raional Hîncești
Șeful Direcției Generale Finanțe
Șeful Direcției Asistență Socială și Protecția Familiei Hîncești,
Șeful Inspectoratului de Poliție Hîncești
Șeful Direcției de Învățământ Hîncești
Șeful IMSP Centrul de Sănătate Hîncești
Șeful Biroului de Probațiune Hîncești
Șeful Agenției Servicii Publice, Filiala Hîncești
Reprezentanți ai societății civile



REGULAMENT
cu privire la activitatea Comisiei raionale pentru protecția drepturilor omului
Capitolul I

Dispoziții generale

1. Regulamentul cu privire la activitatea Comisiei raionale pentru protecția drepturilor omului (în continuare - Regulament) reglementează modul de organizare a Comisiei, procedura de formare și modul de funcționare a acesteia.
2. Comisia raională pentru protecția drepturilor omului este un organ permanent, fără statut de persoană juridică, instituit în fiecare unitate administrativ-teritorială de nivelul al doilea.
3. Comisia raională pentru protecția drepturilor omului funcționează în temeiul Convenției Nr. 1950 din 04.11.1950 pentru apărarea drepturilor omului și a libertăților fundamentale, precum și al prezentului Regulament, Hotărârii Parlamentului nr. 89/2018 cu privire la aprobarea Planului național de acțiuni în domeniul drepturilor omului pentru anii 2018–2022, Hotărârii Guvernului nr.65/2019 cu privire la Consiliul Național pentru drepturile omului;
4. În activitatea sa, Comisia raională pentru protecția drepturilor omului se călăuzește de principiile voluntariatului, independenței, egalității, legalității și umanismului.

Capitolul II

Atribuțiile Comisiei raionale pentru protecția drepturilor omului

5. Atribuțiile Comisiei raionale pentru protecția drepturilor omului sunt:
 - 1) implementarea documentelor de politici naționale de protecție a drepturilor omului;
 - 2) elaborarea planurilor și programelor locale privind aplicarea documentelor de politici naționale în domeniul protecției drepturilor omului la nivel local;
 - 3) monitorizarea respectării drepturilor omului la nivel local;
 - 4) elaborarea rapoartelor semestriale privind respectarea drepturilor omului la nivel local și remiterea acestora Secretariatului permanent.
 - 5) să respecte integritatea informației primite în cadrul exercitării atribuțiilor, precum și a confidențialității informației privind identitatea persoanelor care au furnizat-o;
 - 6) să colaboreze cu mijloacele de informare în masă, precum și cu asociațiile obștești care activează în domeniul protecției drepturilor omului atât în țară, cât și peste hotare.

Capitolul III

Modul de funcționare a Comisiei raionale pentru protecția drepturilor omului

6. Comisia raională pentru protecția drepturilor omului își desfășoară activitatea în cadrul ședințelor.

7. Ședințele Comisiei raionale pentru protecția drepturilor omului se convoacă de către Președintele comisiei.

8. Responsabil pentru activitatea Comisiei de monitorizare este președintele acesteia, care exercită următoarele atribuții:

a) reprezintă Comisia raională pentru protecția drepturilor în relațiile cu persoanele fizice și juridice;

b) elaborează și propune agenda de lucru pentru ședințele Comisiei raionale pentru protecția drepturilor;

c) convoacă și prezidează ședințele Comisiei raionale pentru protecția drepturilor;

g) semnează deciziile Comisiei raionale pentru protecția drepturilor;

9. În absența președintelui Comisiei raionale pentru protecția drepturilor omului, atribuțiile acestuia sînt exercitate de vicepreședintele responsabil de domeniul social.

10. Secretarul comisiei, exercită următoarele atribuții:

a) organizează și asigură buna desfășurare a ședințelor Comisiei raionale pentru protecția drepturilor omului;

b) întocmește procesele-verbale ale ședințelor;

c) înregistrează corespondența Comisiei raionale pentru protecția drepturilor omului;

e) asigură evidența și păstrarea corespunzătoare a corespondenței;

f) elaborează și asigură publicarea rapoartelor despre activitatea Comisiei raionale pentru protecția drepturilor omului pe pagină web și în mass-media.

11. Comisia raională pentru protecția drepturilor omului se convoacă în ședințe cel puțin o dată în trimestru.

12. Ședințele sînt deliberative dacă la ele participă majoritatea membrilor Comisiei raionale pentru protecția drepturilor omului.

13. Ședințele Comisiei raionale pentru protecția drepturilor omului pot fi publice sau închise. Ședințele închise au loc doar în cazul necesității de a preveni divulgarea datelor cu caracter personal, a unor informații care se referă la viața privată, vizează onoarea, demnitatea ori în virtutea altor circumstanțe care ar putea prejudicia interesele persoanelor, ordinea publică sau moralitatea, precum și a altor informații a căror divulgare este interzisă prin lege.

14. În termen de 7 zile lucrătoare din data cînd a avut loc ședința, secretarul comisiei întocmește procesul-verbal.

15. Procesul-verbal al ședinței Comisiei raionale pentru protecția drepturilor omului conține:

a) ordinea de zi, data, ora și locul desfășurării ședinței Comisiei raionale pentru protecția drepturilor omului;

b) date despre persoanele care participă, despre membrii care lipsesc și despre persoanele invitate, dar care nu s-au prezentat la ședința Comisiei raionale pentru protecția drepturilor omului;

c) discursurile persoanelor care participă la ședințe;

d) deciziile aprobate de Comisia raională pentru protecția drepturilor omului;

e) opiniile separate ale membrilor Comisiei raionale pentru protecția drepturilor omului;

f) altă informație relevantă.

16. Procesul-verbal al ședinței Comisiei raionale pentru protecția drepturilor omului se semnează de președintele ședinței și secretarul comisiei care l-a întocmit și se înregistrează în ordinea cronologică pentru un an calendaristic.

17. Membrii Comisiei raionale pentru protecția drepturilor omului își exercită atribuțiile în bază de voluntariat, fără acordarea unei remunerări.

18. Membrii Comisiei raionale pentru protecția drepturilor omului sînt obligați:

a) să fie corecți și amabili în relațiile cu angajații instituțiilor vizitate, precum și cu alte persoane;

b) să nu divulge informațiile confidențiale, precum și datele cu caracter personal, care le-au fost comunicate în cadrul exercitării atribuțiilor, deci cu consimțământul persoanei la care acestea se referă;

c) să întocmească rapoarte privind respectarea drepturilor omului în instituțiile monitorizate și să le prezinte Comisiei raionale pentru protecția drepturilor omului.

19. Raportul generalizat se întocmește de către Comisia raională pentru protecția drepturilor omului, anual, până la 20 ianuarie.

**Secretarul
Consiliului Raional Hîncești**



Elena MORARU TOMA